

Số: 04/ĐA-UBND

Vinh Hanh, ngày 30 tháng 12 năm 2025

ĐỀ ÁN

**Thành lập Trạm Y tế xã Vinh Hanh thuộc UBND xã Vinh Hanh trên cơ sở
hợp nhất các Trạm Y tế trên địa bàn xã Vinh Hanh**

Phần I

SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

I. SỰ CẦN THIẾT

Trong thời gian qua, hệ thống Trạm Y tế trên địa bàn xã Vinh Hanh đã phát huy vai trò quan trọng trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng chống dịch bệnh, triển khai các chương trình y tế cộng đồng, góp phần ổn định đời sống và nâng cao sức khỏe nhân dân. Đặc biệt, trong bối cảnh dịch bệnh, Trạm Y tế đã trở thành tuyến đầu trong phát hiện, phòng ngừa và kiểm soát dịch, thể hiện rõ vai trò không thể thay thế của Trạm Y tế đối với sự ổn định xã hội và phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

Tuy nhiên, trước yêu cầu đổi mới mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, tinh gọn tổ chức bộ máy, chuyển đổi số và nâng cao chất lượng dịch vụ công, mô hình hoạt động hiện nay của các Trạm Y tế đã bộc lộ nhiều hạn chế: tổ chức phân tán, khó khăn trong quản lý, nguồn lực dàn trải, cơ sở vật chất và trang thiết bị chưa đồng bộ, nhân lực chưa ổn định, hiệu quả cung cấp dịch vụ chưa tương xứng với tiềm năng. Điều này dẫn đến việc chưa khai thác hết vai trò của Trạm Y tế trong chăm sóc sức khỏe toàn diện cho nhân dân.

Thực hiện Kết luận số 221-KL/TW ngày 28 tháng 11 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tình hình, kết quả hoạt động của bộ máy hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 02 cấp cùng các văn bản chỉ đạo có liên quan, việc thành lập Trạm Y tế xã, trực thuộc UBND cấp xã và các điểm khám bệnh trên cơ sở hợp nhất các Trạm Y tế trước đây là yêu cầu cấp thiết, nhằm bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế công cơ bản, thiết yếu cho nhân dân, đồng thời nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của y tế xã. Việc tập trung hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trạm Y tế theo mô hình đơn vị sự nghiệp công lập sẽ tạo cơ sở pháp lý và thực tiễn để Trạm Y tế xã thực hiện đầy đủ vai trò: phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu, khám bệnh, chữa bệnh, và triển khai các chương trình y tế cộng đồng. Việc sắp xếp, tổ chức lại hệ thống Trạm Y tế xã Vinh Hanh theo hướng hợp nhất, tinh gọn mang lại nhiều lợi ích thiết thực:

Đối với người dân: được tiếp cận dịch vụ y tế kịp thời, chất lượng ngay tại địa phương, giảm chi phí đi lại, giảm tải cho bệnh viện tuyến trên.

Đối với hệ thống y tế: nâng cao năng lực tuyến xã, mở rộng danh mục kỹ thuật chuyên môn, xử lý hiệu quả các bệnh thông thường, tăng cường khả năng phòng bệnh và chăm sóc sức khỏe cộng đồng.

Đối với quản lý nhà nước: sử dụng hiệu quả ngân sách, tối ưu hóa đầu tư, tinh giảm bộ máy hành chính, nâng cao hiệu quả quản lý tài chính công, phù hợp với chủ trương đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập.

Đối với phát triển xã hội: góp phần ổn định đời sống nhân dân, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội bền vững.

Như vậy, việc thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh trên cơ sở hợp nhất Trạm y tế Vĩnh Hanh, Vĩnh Nhuận không chỉ xuất phát từ yêu cầu thực tiễn, mà còn là sự cụ thể hóa các chủ trương, định hướng lớn của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chương trình, Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Đây là bước đi quan trọng, mang tính chiến lược, nhằm bảo đảm triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả và toàn diện; đồng thời duy trì liên tục, không gián đoạn việc cung ứng đầy đủ dịch vụ sự nghiệp công về y tế cho nhân dân, xây dựng nền y tế cơ sở vững mạnh, hiện đại, đáp ứng yêu cầu chăm sóc sức khỏe trong giai đoạn mới.

II. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
- Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước;
- Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Nghị định số 83/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 tháng 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Thông tư số 20/2025/TT-BYT ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Kết luận số 221-KL/TW ngày 28 tháng 11 năm 2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tình hình, kết quả hoạt động của bộ máy hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 02 cấp;

- Công văn số 2001/UBND-KGVX ngày 02/12/2025 của UBND tỉnh An Giang về việc tham mưu sắp xếp cơ sở giáo dục công lập cấp xã và các Trạm Y tế cấp xã trên địa bàn tỉnh.

- Quyết định số 2605-QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, Về việc ban hành Đề án chuyển giao các Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thành đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu;

- Quyết định số 2606-QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, Về việc chuyển giao các Trạm Y tế thuộc Trung tâm Y tế trực thuộc Sở Y tế về Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu;

Phần II

NỘI DUNG ĐỀ ÁN THÀNH LẬP

I. MỤC TIÊU, PHẠM VI HOẠT ĐỘNG VÀ DANH MỤC DỊCH VỤ SỰ NGHIỆP CÔNG ĐƠN VỊ DỰ KIẾN CUNG CẤP

1. Mục tiêu

a) Mục tiêu chung

Xây dựng Trạm Y tế xã theo mô hình chính quyền 02 cấp nhằm thống nhất đầu mối quản lý, kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao năng lực hoạt động của y tế xã; bảo đảm cung cấp đầy đủ, kịp thời và có chất lượng các dịch vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân. Trạm Y tế mới được tổ chức theo hướng tinh gọn, hiện đại, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, yêu cầu chuyển đổi số, nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe toàn dân và phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền mới. Đồng thời, việc thành lập Trạm Y tế nhằm thực hiện có hiệu quả chủ trương của Trung ương, Chính phủ và của tỉnh về tinh giảm biên chế, sắp xếp tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng hiệu lực, hiệu quả; đảm bảo hoạt động y tế cơ sở tiếp tục ổn định, không gián đoạn, không ảnh hưởng đến quyền lợi của nhân dân và của viên chức, người lao động.

b) Mục tiêu cụ thể

- Quản lý sức khỏe toàn dân: Bảo đảm tất cả người dân trên địa bàn được lập và quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; được theo dõi, chăm sóc sức khỏe định kỳ ít nhất một lần/năm, kết nối thông tin với cơ sở khám chữa bệnh tuyến trên.

- Nâng cao chất lượng khám chữa bệnh ban đầu: Tổ chức khám, chữa bệnh ban đầu, chăm sóc sức khỏe thường xuyên theo đúng quy định của Bộ Y tế; nâng cao năng lực xử lý tình huống cấp cứu; giảm tải cho cơ sở y tế tuyến trên.

- Triển khai đầy đủ các chương trình y tế: Thực hiện hiệu quả các chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các chương trình y tế của tỉnh; tăng cường công tác tiêm chủng, phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh không lây nhiễm.

- Phân đấu đạt chuẩn quốc gia về y tế cơ sở: Hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực theo các tiêu chí; phân đấu đến năm 2030, Trạm Y tế đạt chuẩn

quốc gia về y tế cơ sở và duy trì bền vững sau khi đạt chuẩn.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: Xây dựng Trạm Y tế số với các phần mềm quản lý sức khỏe, quản lý hồ sơ khám chữa bệnh; đảm bảo liên thông dữ liệu với hệ thống y tế tuyến trên và các cơ quan quản lý; triển khai dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực y tế cơ sở.

- Phát triển đội ngũ nhân lực y tế: Xây dựng đội ngũ viên chức y tế có trình độ chuyên môn đạt chuẩn, tinh thần trách nhiệm cao; được đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên; đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe nhân dân trong bối cảnh mới.

- Bảo đảm điều kiện hoạt động cho Trạm Y tế: Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu; đảm bảo nguồn kinh phí hoạt động; xây dựng phương án xử lý nhân sự, tài chính, tài sản, đất đai và các vấn đề liên quan khi hợp nhất các Trạm

2. Phạm vi hoạt động

Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh hoạt động trong phạm vi địa bàn hành chính của xã Vĩnh Hanh theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Y tế; thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu, quản lý sức khỏe cộng đồng và triển khai các dịch vụ y tế cơ bản cho toàn bộ người dân trên địa bàn.

3. Danh mục dịch vụ sự nghiệp công đơn vị dự kiến cung cấp

a) Dịch vụ sự nghiệp công trong khám bệnh, chữa bệnh ban đầu

- Khám bệnh, tư vấn sức khỏe ban đầu cho người dân trên địa bàn;
- Điều trị các bệnh thông thường theo phân tuyến kỹ thuật;
- Sơ cứu, cấp cứu ban đầu và chuyển tuyến khi cần thiết;
- Quản lý, theo dõi người bệnh mạn tính, bệnh không lây nhiễm;
- Cung cấp thuốc thiết yếu theo quy định.

b) Dịch vụ sự nghiệp công về y tế dự phòng

- Giám sát dịch bệnh, phòng chống dịch, xử lý ổ dịch;
- Triển khai chiến dịch vệ sinh môi trường, phòng chống sốt xuất huyết, bệnh truyền nhiễm;
- Tổ chức tiêm chủng mở rộng, tiêm chủng theo chương trình y tế quốc gia;
- Hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe, hướng dẫn phòng bệnh cho cộng đồng.

c) Dịch vụ sự nghiệp công về chăm sóc sức khỏe bà mẹ - trẻ em

- Theo dõi thai nghén, tư vấn dinh dưỡng, chăm sóc trước sinh và sau sinh;
- Theo dõi, chăm sóc trẻ em dưới 5 tuổi, phòng suy dinh dưỡng, theo dõi phát triển thể chất của trẻ;
- Quản lý sức khỏe sinh sản và kế hoạch hóa gia đình.

d) Dịch vụ sự nghiệp công về quản lý sức khỏe toàn dân

- Lập, quản lý, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử cho toàn bộ người dân;
- Khám sức khỏe định kỳ, tầm soát bệnh tật theo từng nhóm đối tượng;
- Liên thông dữ liệu sức khỏe với cơ sở khám chữa bệnh tuyến trên.

đ) Dịch vụ sự nghiệp công về trường học và cộng đồng

- Khám sức khỏe học sinh; theo dõi thể chất, tư vấn dinh dưỡng học đường;
- Thực hiện chương trình y tế trường học;
- Khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn (nếu được phân công).

e) Dịch vụ sự nghiệp công về dân số - kế hoạch hóa gia đình

- Tuyên truyền, tư vấn sức khỏe sinh sản;
- Theo dõi biến động dân số, các chỉ số dân số - sức khỏe trên địa bàn;
- Triển khai các chương trình mục tiêu về dân số theo chỉ đạo của tuyến trên.

g) Dịch vụ sự nghiệp công trong phòng chống thiên tai, thảm họa và tình huống khẩn cấp

- Tham gia sơ cứu, cấp cứu, chăm sóc y tế tại chỗ khi xảy ra thiên tai, thảm họa;
- Hỗ trợ công tác phòng chống dịch bệnh trong các tình huống khẩn cấp.

h) Dịch vụ sự nghiệp công khác theo quy định của pháp luật và UBND cấp có thẩm quyền

- Thực hiện các chương trình, dự án y tế do Trung ương, tỉnh giao;
- Cung cấp các dịch vụ y tế dựa trên nhu cầu thực tế và theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG**1. Loại hình và tên gọi của đơn vị sự nghiệp công lập**

- Loại hình: Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh.
- Tên gọi: Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh.

2. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức**2.1. Vị trí, chức năng**

2.1.1. Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh (gọi tắt là Trạm Y tế) là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh thuộc tỉnh An Giang. Trạm Y tế có tư cách pháp nhân, có trụ sở riêng, con dấu riêng, tài khoản riêng. Trạm Y tế được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

2.1.2. Trạm Y tế chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân lực, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân xã; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

2.1.3. Trạm Y tế có chức năng cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

2.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của đơn vị sự nghiệp công lập

2.2.1. Về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng

a) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

2.2.2. Về khám bệnh, chữa bệnh

a) Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

e) Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

2.2.3. Về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản

a) Quản lý thai, đỡ đẻ thường theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.2.4. Về an toàn thực phẩm

a) Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát mối nguy cơ ô nhiễm thực phẩm trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

2.2.5. Về dân số

a) Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng

cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2.2.6. Về bảo trợ xã hội

a) Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới cộng tác viên công tác xã hội tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

2.2.7. Về quản lý, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế

a) Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

2.2.8. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe

a) Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

b) Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.2.9. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật

2.2.10. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

2.2.11. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

2.2.12. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô đỡ thôn, bản, cộng tác viên dân số, cộng tác viên bảo vệ trẻ em và cộng tác viên công tác xã hội trên địa bàn.

2.2.13. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế

a) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Tham gia đào tạo, tập huấn, vừa là cơ sở thực hành, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô

đỡ thôn, bản, cộng tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

2.2.14. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.2.15. Thực hiện ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế cấp xã theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

2.2.16. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

2.2.17. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

2.2.18. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.2.19. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế cấp xã.

2.2.20. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

2.2.21. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

2.2.22. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

2.3. Cơ cấu tổ chức, nhân lực

2.3.1. Lãnh đạo Trạm Y tế gồm:

Giám đốc và Phó Giám đốc, số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật và của cấp có thẩm quyền.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trạm Y tế do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, từ chức, cho thôi giữ chức vụ quản lý theo quy định của pháp luật.

2.3.2. Các tổ chức tối thiểu thuộc Trạm Y tế:

- a) Văn phòng hoặc Phòng Hành chính tổng hợp;
- b) Phòng Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội;
- c) Khoa Phòng bệnh, an toàn thực phẩm;
- d) Khoa Khám bệnh, chữa bệnh;

đ) Khoa Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng;

e) Điểm trạm Vĩnh Nhuận là tổ chức trực thuộc Trạm Y tế, được tổ chức để triển khai thực hiện toàn bộ hoặc một phần chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cho người dân.

2.3.3. Giám đốc Trạm Y tế ban hành chức năng, nhiệm vụ và mối quan hệ công tác đối với các tổ chức thuộc Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh.

2.4. Vị trí việc làm, số lượng người làm việc và cơ cấu chức danh nghề nghiệp

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền về vị trí việc làm và cơ cấu viên chức, Trạm Y tế xây dựng Đề án vị trí việc làm, trình Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh thẩm định, phê duyệt làm cơ sở để tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức.

2. Danh mục vị trí việc làm của Trạm Y tế được xác định theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ phù hợp với yêu cầu của đơn vị.

*** Như vậy, cơ cấu tổ chức bộ máy của Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh sau khi thành lập gồm có:**

- Ban Giám đốc
- Các tổ chức trực thuộc
- + Phòng Hành chính tổng hợp;
- + Phòng Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội;
- + Khoa Phòng bệnh, an toàn thực phẩm;
- + Khoa Khám bệnh, chữa bệnh;
- + Khoa Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng;
- + 01 điểm trạm phụ.

3. Cơ chế tài chính, cơ chế hoạt động và mức độ tự chủ tài chính

- **Về cơ chế tài chính:** Trạm y tế thực hiện cơ chế tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021, Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của cơ quan tài chính có thẩm quyền.

- **Cơ chế hoạt động:** Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân cấp xã; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

- **Mức độ tự chủ tài chính:** Là Đơn vị sự nghiệp công do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên (đơn vị nhóm 4).

4. Báo cáo giải trình về việc đáp ứng các tiêu chí, điều kiện thành lập

Việc thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh bảo đảm thực hiện và đáp ứng các tiêu chí theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP và Nghị định số 283/2025/NĐ-CP của Chính phủ và các quy định của pháp luật có liên quan, cụ thể như sau:

- Về tổ chức bộ máy

+ Thực hiện theo đúng chủ trương, định hướng của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và Chương trình, Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

+ Có cơ cấu tổ chức tinh gọn, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Về nhân lực

+ Bố trí đủ số lượng viên chức, nhân viên y tế theo vị trí việc làm (bác sĩ, y sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, dược sĩ...).

+ Có phương án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ cán bộ y tế.

- Về cơ sở vật chất, trang thiết bị

+ Có trụ sở làm việc, đáp ứng yêu cầu khám chữa bệnh, phòng bệnh và triển khai các kỹ thuật chuyên môn.

+ Được trang bị đầy đủ các thiết bị thiết yếu (giường bệnh, dụng cụ sơ cứu, thiết bị xét nghiệm cơ bản,...).

+ Bảo đảm điều kiện vệ sinh, an toàn, phòng cháy chữa cháy theo quy định.

- Về hoạt động chuyên môn

+ Có khả năng triển khai các chương trình y tế quốc gia và địa phương.

+ Đáp ứng yêu cầu khám chữa bệnh ban đầu, chăm sóc sức khỏe sinh sản, phòng chống dịch bệnh.

+ Quản lý hồ sơ sức khỏe toàn dân, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số y tế.

5. Dự kiến về nhân sự; vị trí việc làm, số lượng người làm việc theo vị trí việc làm

a) Nguyên tắc xây dựng phương án nhân sự

Việc dự kiến nhân sự, xác định vị trí việc làm và số lượng người làm việc của Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh được thực hiện trên cơ sở các nguyên tắc sau:

- Phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động và danh mục dịch vụ sự nghiệp công mà Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh cung cấp;

- Tuân thủ quy định tại Thông tư số 03/2023/TT-BYT ngày 17/02/2023 của Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp y tế công lập và các văn bản pháp luật có liên quan;

- Bảo đảm tinh gọn tổ chức bộ máy, sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực hiện có; không làm tăng biên chế so với tổng số người làm việc được giao sau khi hợp nhất các Trạm Y tế;

- Bảo đảm tính kế thừa, ổn định, không làm gián đoạn hoạt động chuyên môn, đồng thời đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dịch vụ y tế cơ sở trong giai đoạn mới.

b) Dự kiến cơ cấu nhân sự theo vị trí việc làm

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh dự kiến bố trí các nhóm vị trí việc làm sau:

- Nhóm vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: Giám đốc Trạm Y tế, Phó Giám đốc Trạm Y tế, Trưởng khoa/phòng, Phó trưởng khoa/phòng;

- Nhóm vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ y tế: bác sĩ, y sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, dược sĩ, kỹ thuật y, dân số, an toàn thực phẩm, công tác xã hội, ...;

- Nhóm vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ dùng chung: kế toán, hành chính, tổng hợp, công nghệ thông tin, thống kê - báo cáo;

- Nhóm vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: bảo vệ, tạp vụ, lái xe thực hiện theo chế độ hợp đồng theo quy định.

c) Dự kiến số lượng người làm việc

- Dự kiến số lượng người làm việc theo Thông tư 43/2025/TT-BYT, dự kiến hơn 42 người (chờ hướng dẫn các cơ quan chức năng để xác định số lượng người làm việc), số lượng người chuyển giao tiếp nhận là 14 người (Trạm Y tế Vĩnh Hanh 07 người, Trạm Y tế Vĩnh Nhuận 07 người).

- Số lượng người làm việc được phân bổ cụ thể cho Ban Giám đốc, các phòng, khoa chuyên môn và các điểm trạm trực thuộc, phù hợp với khối lượng công việc, đặc thù chuyên môn và điều kiện thực tế của địa bàn.

- Việc bố trí nhân sự tại các điểm trạm nhằm bảo đảm duy trì hoạt động khám bệnh, chữa bệnh ban đầu, y tế dự phòng và các chương trình y tế thiết yếu, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân tiếp cận dịch vụ y tế ngay tại khu vực cư trú.

d) Phương án sắp xếp, sử dụng và phát triển nhân sự

- Thực hiện rà soát, đánh giá năng lực chuyên môn, vị trí việc làm của viên chức, người lao động hiện có để bố trí, phân công nhiệm vụ phù hợp;

- Trường hợp chưa đáp ứng đủ cơ cấu chức danh theo quy định, Trạm Y tế xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ nhằm chuẩn hóa đội ngũ;

- Việc tuyển dụng bổ sung (nếu có) được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật, căn cứ vào nhu cầu thực tế và chỉ tiêu người làm việc được giao;

- Thực hiện quản lý, sử dụng viên chức, người lao động đúng quy định, bảo đảm quyền lợi hợp pháp, tạo điều kiện ổn định tư tưởng, yên tâm công tác và gắn bó lâu dài với y tế cơ sở.

6. Phương án tổ chức thực hiện và lộ trình triển khai hoạt động

6.1. Phương án tổ chức thực hiện

- Tổ chức xây dựng Đề án hợp nhất 02 Trạm Y tế (Trạm Y tế Vĩnh Hanh, Trạm Y tế Vĩnh Nhuận) thành Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh trực thuộc UBND xã Vĩnh Hanh.

- Giao các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác chuẩn bị thông kê cơ sở vật chất, nhân lực và chuẩn bị tốt việc bàn giao về đơn vị mới thành lập.

- Dự thảo Quy chế tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh, Dự thảo Quyết định của UBND xã về việc thành lập Trạm Y tế xã trên cơ sở hợp nhất 02 Trạm Y tế gửi thành viên UBND xã, các cơ quan liên quan tham gia ý kiến trước khi báo cáo về Văn phòng HĐND và UBND xã thẩm định, trình UBND xã quyết định.

6.2. Triển khai thực hiện

Trạm Y tế hoạt động kể từ ngày 01/01/2026.

Phần III

ĐÁNH GIÁ TÍNH HIỆU QUẢ, TÁC ĐỘNG CỦA ĐỀ ÁN

1. TÍNH HIỆU QUẢ

1.1. Tính khả thi

Đảm bảo thực hiện kịp thời, đúng chủ trương chỉ đạo của Đảng, Nghị quyết của Quốc hội, Kế hoạch của Chính phủ và chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh.

1.2. Hiệu quả

Đảm bảo tính ổn định, không làm ảnh hưởng, gián đoạn hoạt động cung cấp dịch vụ y tế tại địa phương khi thực hiện tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

2. TÁC ĐỘNG CỦA ĐỀ ÁN

2.1. Tác động tích cực

Việc sắp xếp, tổ chức lại bộ máy sẽ góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong quản lý nhà nước, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân trong thực thi nhiệm vụ.

2.2. Tác động tiêu cực

Thay đổi cơ chế quản lý có thể làm ảnh hưởng đến tâm lý của một số viên chức, người lao động và một số hoạt động gặp khó khăn khi có phát sinh trong quá trình thực hiện.

Phần IV

ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Để bảo đảm việc thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh thuộc Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh trên cơ sở hợp nhất các Trạm Y tế Vĩnh Hanh, Vĩnh Nhuận được triển khai thống nhất, đúng quy định của pháp luật, hoạt động ổn định, hiệu quả ngay sau khi thành lập, UBND xã Vĩnh Hanh kính đề xuất, kiến nghị:

1. Đề xuất kiến nghị đối với UBND tỉnh

- Xem xét, phê duyệt Đề án thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh trực thuộc UBND xã Vĩnh Hanh theo đúng chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp và các quy định hiện hành của pháp luật.

- Chỉ đạo các sở, ngành liên quan phối hợp, hướng dẫn UBND xã Vĩnh Hanh trong quá trình tổ chức thực hiện Đề án, bảo đảm hoạt động y tế cơ sở được duy trì liên tục, không gián đoạn, không ảnh hưởng đến quyền lợi của người dân.

- Quan tâm bố trí nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế thiết yếu; hỗ trợ kinh phí cải tạo, sửa chữa trụ sở, điểm trạm để đáp ứng yêu cầu hoạt động chuyên môn của Trạm Y tế sau khi thành lập.

2. Đề xuất kiến nghị đối với Sở Y tế

- Hướng dẫn cụ thể về chuyên môn, nghiệp vụ; phạm vi hoạt động chuyên môn; lộ trình mở rộng danh mục kỹ thuật; điều kiện thực hiện khám chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh.

- Hỗ trợ công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng quản lý cho đội ngũ viên chức y tế của Trạm Y tế xã, đặc biệt trong lĩnh vực y học gia đình, quản lý bệnh không lây nhiễm, y tế dự phòng và chuyển đổi số y tế.

- Bố trí, điều động, sắp xếp nhân lực phù hợp với vị trí việc làm, bảo đảm đủ số lượng, đúng cơ cấu, đáp ứng yêu cầu hoạt động của Trạm Y tế theo quy định của Bộ Y tế.

3. Đối với Sở Nội vụ, Sở Tài chính và các sở, ngành liên quan

- Hướng dẫn thực hiện các thủ tục liên quan đến tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, số lượng người làm việc, chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động khi thực hiện hợp nhất Trạm Y tế xã.

- Tham mưu bố trí kinh phí hoạt động thường xuyên, kinh phí thực hiện các chương trình y tế, kinh phí chuyển đổi số và đầu tư phát triển theo khả năng cân đối ngân sách và quy định hiện hành.

- Hướng dẫn việc quản lý, xử lý, bàn giao tài sản, đất đai, cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế của các Trạm Y tế trước khi hợp nhất, bảo đảm đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

Phần V **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tham mưu UBND xã ra Quyết định đối với các cá nhân, tập thể có liên quan thực hiện

2. Phòng Kinh tế

- Hướng dẫn các Trạm Y tế rà soát, thống kê, bàn giao tài chính, tài sản, trang thiết bị và đất đai của các Trạm Y tế trên địa bàn xã về Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh quản lý, sử dụng; lập hồ sơ bàn giao theo quy định pháp luật.

- Tham mưu bảo đảm kinh phí hoạt động thường xuyên cho Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh sau khi hợp nhất; đề xuất phương án huy động nguồn lực xã hội hóa để bổ sung cho hoạt động Trạm Y tế.

3. Văn phòng HĐND - UBND xã

- Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã Vĩnh Hanh bố trí, quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của Trạm Y tế xã và các điểm trạm theo quy định.

- Chủ trì kiểm tra, thẩm định các văn bản liên quan đến việc thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh, bảo đảm đúng quy định pháp luật.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, bảo đảm tiến độ triển khai.

4. Các Trạm Y tế trước sáp nhập: Vĩnh Hanh, Vĩnh Nhuận

- Thực hiện kiểm kê tài sản, tài chính, hồ sơ nhân sự, hồ sơ chuyên môn; lập biên bản bàn giao đầy đủ cho Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh.

- Quán triệt, tuyên truyền đến viên chức, người lao động về chủ trương hợp nhất để bảo đảm sự đồng thuận, thống nhất trong triển khai thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và Văn phòng HĐND - UBND xã trong quá trình bàn giao, bảo đảm đúng quy định, không gián đoạn hoạt động khám chữa bệnh.

- Báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình bàn giao đề UBND xã xem xét, giải quyết.

5. Trạm Y tế sau sáp nhập: Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh

- Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu có liên quan, tài chính, tài sản, đất đai, số lượng người làm việc của các Trạm Y tế: Vĩnh Hanh, Vĩnh Nhuận bảo đảm thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.

- Xây dựng, trình Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hanh ban hành quyết định, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế theo quy định.

- Thực hiện sắp xếp, ổn định tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc được giao theo thẩm quyền được phân cấp, để thực hiện nhiệm vụ; xây dựng đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

- Tổ chức triển khai các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ; bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cơ bản, thiết yếu cho nhân dân trên địa bàn.

Trên đây là đề án thành lập Trạm Y tế xã Vĩnh Hanh trên cơ sở sáp nhập Trạm Y tế Vĩnh Hanh và Trạm Y tế Vĩnh Nhuận./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh An Giang;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Sở Y tế tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn có liên quan;
- Lưu: VT, VHXXH.

